

# PROTOCOLLO OPERATIVO ANTICOID-19

## FUTURITY presso ALPS COLISEUM (EGNA)

### **1.- PREMESSA**

I Comitati organizzatori sono tenuti ad adottare, per ciascun impianto, in raccordo con l'autorità sanitaria locale, appositi protocolli operativi e attuativi contenenti i dettagli dei sistemi organizzativi utilizzati per tutelare la salute del proprio personale, degli operatori equestri e dei partecipanti alla manifestazione.

Tali manifestazioni sono possibili nel rispetto delle norme di distanziamento sociale prescritte dalle disposizioni governative e senza alcun assembramento, previa redazione da parte dei Comitati organizzatori di propri Protocolli operativi, attuativi delle Linee Guida emanate dal Governo e del presente Protocollo.

Si rammenta che la prima misura di protezione, da cui dipendono tutte le altre, è il **SENSO DI RESPONSABILITA' DI CIASCUNO**. Mai come in questo caso la protezione è efficace solo se attuata da tutti.

Le misure di prevenzione e protezione sono finalizzate alla gestione del rischio di contagio all'interno dell'impianto sportivo.

All'interno della struttura saranno presenti varie stazioni di lavaggio delle mani.

Le principali misure di prevenzione del contagio sono:

- a) **Distanziamento interpersonale**
- b) **Igiene e dispositivi di protezione individuale**
- c) **Igienizzazione degli impianti.**

**Durante la permanenza nella struttura, la mascherina deve essere indossata, alle norme vigenti al momento della redazione del presente protocollo, qualora non sia possibile rispettare la distanza interpersonale di 1 metro tra persone e 3 metri con gli atleti in fase di allenamento o gara, e non deve essere indossata dagli atleti nel momento in cui svolgono l'allenamento o la gara**

### **2- MODALITA' DI ACCESSO AGLI IMPIANTI**

#### **a) Manifestazioni a "porte chiuse"**

Al momento della redazione del presente protocollo le manifestazioni si dovranno svolgere "a porte chiuse".

Significa che possono accedere alla manifestazione esclusivamente:

- il concorrente;
- l'Istruttore (obbligatorio in caso di minore);
- il Groom;
- il proprietario del cavallo;

- l'autista del van il tempo necessario per effettuare le operazioni di scarico/carico;
- entrambi i genitori, o in alternativa un solo accompagnatore delegato dal genitore, solo qualora il concorrente sia un minore;
- eventuali accompagnatori ulteriori richiesti da atleti para per particolari esigenze personali;
- il Presidente federale e i Consiglieri federali;
- il Presidente regionale e i Consiglieri regionali;
- Segretario Generale e il Direttore sportivo;
- eventuali figure appositamente delegate dalla Federazione;
- eventuali rappresentanti dello sponsor invitati dal Comitato organizzatore il tempo necessario per effettuare eventuali attività specifiche (esempio presenziare alle premiazioni di categorie intitolate);
- il personale e/i collaboratori indicati dal Comitato organizzatore dedicati all'organizzazione della manifestazione, nonché le figure tecniche previste dai Regolamenti federali;
- eventuali veterinari e/o assistenti o maniscalco, se richiesti dal concorrente, il tempo strettamente necessario alla visita, cura o terapia del cavallo;
- eventuale personale medico o paramedico, se richiesto dal concorrente, il tempo strettamente necessario all'intervento/terapia da eseguire.

### **c) Predisposizione ingressi.**

L'accesso alla struttura costituisce uno dei momenti importanti nell'attività di prevenzione di possibili contagi. Ciò premesso il controllo dell'accesso avverrà in un **"AREA DI INGRESSO"** debitamente segnalata.

- per facilitare gli ingressi, soprattutto il giorno di arrivo degli atleti e dei cavalli, si suggerisce di inviare preventivamente via mail alla segreteria i nominativi di chi accederà e di predisporre anticipatamente la scheda anamnestica e l'autorizzazione al trattamento e conservazione dei dati personali entrambi già sottoscritti così da poterla consegnare al primo ingresso evitando inutili code.
- Chi accede alla manifestazione, prima di entrare agli impianti (e per una sola volta nella stessa giornata), dovrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea con termometri a distanza. Se la temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non verrà consentito l'accesso all'impianto.

### **3 – AREA BOX**

- I cavalli devono essere insellati nel box oppure in spazi aperti e comunque non nei corridoi.
- Per eventuali aiuti per montare a cavallo i collaboratori, se non appartengono al nucleo di persone già conviventi con il cavaliere, devono utilizzare la mascherina ed essersi igienizzati le mani.
- Chi si avvicina per motivi tecnici al cavaliere a cavallo a distanza inferiore di 2 metri, se non appartiene al nucleo di persone conviventi con il cavaliere stesso, deve indossare mascherina e se deve entrare in contatto con il cavaliere o con la bardatura del cavallo, deve essersi igienizzato preventivamente le mani o indossare guanti.

- Il passaggio nelle corsie box è consentito solo per un binomio alla volta, al fine di evitare incroci ravvicinati nello spostamento di cavalli e persone.
- nei box o locali dedicati alla selleria l'ingresso deve essere preferibilmente singolo oppure con la mascherina se non sono persone che appartengono allo stesso nucleo convivente.

#### **4 - LOCALE SEGRETERIA**

- Per quanto possibile le iscrizioni avvengono favorendo l'utilizzo di sistemi telematici o informatici.
- L'accesso alla segreteria sarà limitato ad una persona alla volta e sarà obbligatorio il lavaggio delle mani.

#### **5 – TRIBUNE**

- Le tribune si possono utilizzare solo mantenendo le distanze minime richieste.
- Non si potrà assistere alla gara dalla porta di entrata in campo gara, fatto salvo per l'istruttore o trainer.

#### **6 – PREMIAZIONI**

- Non sono consentiti contatti fisici (esempio stretta di mano).
- Eventuali ufficiali di gara o personale del cerimoniale presente deve mantenere le distanze interpersonali.

Questo protocollo fa riferimento al protocollo redatto dalla FISE il 10 giugno 2020 in base alle disposizioni attualmente vigenti. Resta inteso che eventuali norme o disposizioni successive formeranno parte integrante del presente protocollo.

Per tutto quanto non specificato nel presente protocollo, ci si rifà al Protocollo attuativo per organizzazioni di manifestazioni di sport equestri redatto il 10 giugno 2020 in base alle disposizioni attualmente vigenti dalla Federazione Italiana Sport Equestri.

***Il direttivo ARTA***



Federazione Italiana Sport Equestri

Protocollo redatto il 15 giugno 2020 in base alle disposizioni attualmente vigenti. Resta inteso che eventuali norme o disposizioni successive formeranno parte integrante del presente protocollo.

## ALLEGATO 2

### Scheda individuale e parentale anamnesica

Nome e cognome	
Nome e cognome genitore se minore	
data	
<p>Riferito agli ultimi 14 giorni <b>DICHIARO</b> che personalmente o nel nucleo dei miei conviventi</p> <p>Non abbiamo avuto febbre o temperatura corporea superiore a 37,5°</p> <p>Non abbiamo avuto faringodinia/mal di gola</p> <p>Non abbiamo presentato tosse e/o difficoltà respiratoria</p> <p>Non ho presentato rinite/rinorrea/ostruzione nasale</p> <p>non abbiamo presentato stanchezza/dolori muscolari superiori alla normalità</p> <p>Non abbiamo presentato diarrea/vomito</p> <p>Non abbiamo presentato alterazione dei sapori e degli odori</p> <p>Non siamo a conoscenza di aver avuto contatti con persone risultate positive al Covid 19 (ad esclusione di personale medico e infermieristico che abbiano avuto contatti per motivi di lavoro, ma comunque con tutte le precauzioni di legge).</p>	
<p>Se le suddette situazioni si dovessero presentare nei 14 giorni successivi alla compilazione, <b>mi impegno</b> a informare tempestivamente il Comitato Organizzatore e le Autorità sanitarie competenti.</p>	
<p>N.B. Con la sottoscrizione della presente scheda si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti ai fini dell'emergenza COVID 19</p>	
Firma (il genitore se minore):	



Federazione Italiana Sport Equestri

**Protocollo redatto il 15 giugno 2020 in base alle disposizioni attualmente vigenti. Resta inteso che eventuali norme o disposizioni successive formeranno parte integrante del presente protocollo.**

### ALLEGATO 3

#### INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono alle strutture del Comitato organizzatore

... ARTA ..... o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.

Titolare del trattamento

... ARTA ..... con sede in BOLZANO - PIAZZA VERDI 14

Il DPO - Data Protection Officer è contattabile ai seguenti indirizzi mail: info@enterskiing.it

numero di telefono: tel. 339 185 7838

#### Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento: a) i dati attinenti alla temperatura corporea della persona interessata, rilevata o attestata dalla stessa in misura non superiore a 37,5°C; b) i dati attinenti alla non sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria.

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono:

- al personale del Circolo. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- ai tesserati, fornitori, trasportatori, appaltatori, visitatori e altri soggetti terzi autorizzati ad accedere alle strutture del Comitato organizzatore xxxx o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.
- Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato. La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione di tale Protocollo.

#### Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere alle strutture del Comitato organizzatore xxxx o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

#### Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal Responsabile del Circolo, nella sua qualità di Responsabile del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, il Circolo non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati presso il Circolo non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 della Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

#### Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte direttamente alla (ragione/denominazione sociale azienda), ai recapiti indicati in premessa. Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.